

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Президиума  
Государственного Совета  
Республики Крым

3 декабря 2014 года № 280-1/14

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Научном совете по правотворчеству  
при Председателе Государственного Совета Республики Крым

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Научный совет по правотворчеству при Председателе Государственного Совета Республики Крым (далее – Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, который создается по решению Президиума Государственного Совета Республики Крым и оформляется его постановлением, для подготовки предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Республики Крым, разработки и экспертизы проектов законов Республики Крым, осуществления экспертизы проектов иных актов органов государственной власти Республики Крым в целях обеспечения реализации полномочий Республики Крым.

2. Основными задачами Совета являются:

организация разработки и разработка проектов федеральных законов, проектов законов Республики Крым, направленных на реализацию полномочий Республики Крым;

осуществление экспертизы федеральных законов, законов Республики Крым и иных актов органов государственной власти Республики Крым, а также их проектов;

оказание консультативной помощи комитетам Государственного Совета Республики Крым по вопросам, относящимся к их ведению, при рассмотрении проектов федеральных законов, проектов законов Республики Крым и проектов постановлений Государственного Совета Республики Крым;

привлечение общественности к решению актуальных правовых, экономических и социальных проблем Республики Крым.

3. Совет осуществляет свою деятельность на принципах законности, гласности, открытости, добровольности и коллегиального принятия решений.

4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, а также иными актами органов государственной власти Республики Крым и настоящим Положением.

## Глава 2. СОСТАВ СОВЕТА

1. В состав Совета как постоянно действующего органа входят руководитель, первый заместитель руководителя, заместитель руководителя, ответственный секретарь и эксперты, которые имеют знания и навыки, необходимые для решения задач, поставленных перед Советом.

2. Руководителем Совета по должности является Председатель Государственного Совета Республики Крым.

3. Первым заместителем руководителя Совета по должности является Первый заместитель Председателя Государственного Совета Республики Крым.

4. Заместителем руководителя Совета по должности является председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по вопросам государственного строительства и местного самоуправления.

(пункт 4 главы 2 в редакции Постановления Президиума Государственного Совета Республики Крым от 2 февраля 2016 года № п178-1/16)

5. Ответственным секретарем Совета по должности является председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по законодательству.

(пункт 5 главы 2 в редакции Постановления Президиума Государственного Совета Республики Крым от 2 февраля 2016 года № п178-1/16)

6. Руководитель, первый заместитель руководителя, заместитель руководителя, ответственный секретарь и эксперты Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. Утверждение персонального состава экспертов Совета осуществляется Президиумом Государственного Совета Республики Крым. Кандидатуры экспертов в состав Совета (на исключение из состава Совета) вносятся на рассмотрение Президиума Государственного Совета Республики Крым руководителем Совета.

8. Члены Совета имеют служебные удостоверения установленного образца.

9. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться Глава Республики Крым (его представитель), депутаты Государственного Совета Республики Крым, члены Совета министров Республики Крым, представители Общественной палаты Республики Крым, правоохранительных, контролирующих и судебных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, общественных объединений.

10. Список приглашенных лиц формируется на каждое заседание Совета в зависимости от тематики вопросов, включенных в повестку дня заседания, и утверждается руководителем Совета.

## Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

1. Руководитель Совета:

организует общее руководство деятельностью Совета;

утверждает планы работы Совета и повестки дня его заседаний;

ведет заседания Совета;

подписывает протоколы заседаний Совета, а также иные документы, касающиеся деятельности Совета;

дает поручения членам Совета;

выступает с информацией о работе Совета;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

2. Первый заместитель руководителя Совета:

замещает руководителя Совета на период его отсутствия;

координирует работу членов Совета, решает другие вопросы внутреннего распорядка деятельности Совета в соответствии с настоящим Положением;

организует работу по подготовке, а также реализации решений Совета;

исполняет по поручению руководителя Совета его отдельные функции;

выполняет поручения руководителя Совета.

3. Заместитель руководителя Совета:

исполняет по поручению руководителя Совета, первого заместителя руководителя Совета их отдельные функции;

создает рабочие экспертные группы для подготовки заключений о проведении экспертизы федеральных законов, законов Республики Крым, иных актов органов государственной власти Республики Крым, а также их проектов, и осуществляет контроль за их деятельностью;

осуществляет контроль за ведением делопроизводства в Совете;

выполняет поручения руководителя Совета и его первого заместителя.

4. Ответственный секретарь Совета:

готовит и направляет членам Совета документы и материалы для рассмотрения и подготовки предложений;

уведомляет членов Совета о месте и времени очередного заседания, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

ведет учет заседаний Совета и присутствия на них членов Совета;

ведет протоколы заседаний Совета;

выполняет поручения руководителя Совета, его первого заместителя и заместителя.

5. Основными формами работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Для обеспечения широкого участия общественности в решении актуальных правовых, экономических и социальных вопросов Республики Крым Совет может проводить также семинары, круглые столы и осуществлять иные формы своей деятельности.

Заседания проводит руководитель Совета.

В отсутствие руководителя Совета по его поручению заседания проводит первый заместитель руководителя Совета или заместитель руководителя Совета.

Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его состава.

6. Ориентировочный регламент рассмотрения вопросов на заседании Совета:

для докладов – до 15 минут;

для содокладов – до 7 минут;

для выступления – до 5 минут;

для справок и по мотивам голосования – до 2 минут.

7. На заседаниях Совета:

утверждаются перспективные планы работы Совета;

утверждается повестка дня заседания Совета;

заслушиваются и обсуждаются доклады членов Совета и приглашенных лиц по вопросам, внесенным в повестку дня его заседания;

рассматриваются вопросы, относящиеся к ведению Совета.

8. По результатам рассмотрения вопросов, внесенных в повестку дня заседания Совета, принимаются решения, которые оформляются протоколом.

Протокол подписывает руководитель Совета или в его отсутствие – член Совета, председательствующий на заседании.

Решения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

В случае равного распределения голосов "за" и "против" голос председательствующего является решающим.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

9. Советом могут создаваться рабочие группы из числа членов Совета, привлекаться учреждения, организации, отдельные специалисты (далее – специалисты) для решения задач, возложенных на Совет, в том числе для разработки на договорной основе проектов федеральных законов, проектов законов Республики Крым, направленных на реализацию полномочий Республики Крым (далее – проектов законов).

На основании решения Совета об утверждении планов его работы, а также о привлечении специалистов для разработки на договорной основе проектов законов Президиум Государственного Совета Республики Крым принимает соответствующее решение.

На основании решения Президиума Государственного Совета Республики Крым о привлечении специалистов к разработке проектов законов Аппаратом Государственного Совета Республики Крым оформляется заказ и в порядке, установленном действующим законодательством, заключается договор на разработку соответствующего проекта закона.

Средства на финансирование работ по разработке проектов законов ежегодно планируются в бюджете Республики Крым.

10. Организационное, правовое и иное обеспечение деятельности Совета осуществляется Аппаратом Государственного Совета Республики Крым.

11. Совет имеет бланк установленного образца.

#### Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ, ЗАКОНОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, ИНЫХ АКТОВ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, А ТАКЖЕ ИХ ПРОЕКТОВ

1. Для подготовки заключения о проведении экспертизы федеральных законов, законов Республики Крым, иных актов органов государственной власти Республики Крым, а также их проектов, и вынесения его на рассмотрение Совета заместитель руководителя Совета может принимать решение о создании рабочих экспертных групп, в том числе с привлечением специалистов.

2. В ходе проведения экспертизы рабочая экспертная группа исследует следующие основные вопросы в отношении представленных федеральных законов, законов Республики Крым, иных актов органов государственной власти Республики Крым, а также их проектов:

достаточность обоснования их принятия, а также внесенных поправок, в том числе анализ наличия в действующем законодательстве пробелов, неясностей, разночтений, требующих правового урегулирования;

соблюдение принципа разграничения предметов ведения и компетенции;

соответствие правовым актам более высокой юридической силы, а также с позиции единства и согласованности законодательства в целом;

соблюдение их формальных внешних реквизитов и внутренней структуры;

соблюдение требований юридической техники, а также требований лингвостилистического характера.

3. Итогом экспертизы является заключение, которое должно содержать следующие основные сведения:

дату начала и дату окончания проведения экспертизы;

данные об экспертах, готовивших заключение;

результаты исследования, которые должны содержать выводы по основным вопросам, перечисленным в пункте 2 настоящей главы.

4. В целях подготовки и утверждения заключений и материалов заместитель руководителя Совета вправе:

запрашивать и получать у субъектов, разработавших текст документа, информацию и материалы, необходимые для проведения экспертизы;

привлекать для работы в экспертных группах специалистов, не являющихся членами Совета;

вносить предложения руководителю Совета о необходимости организации публичного обсуждения исследуемых документов, в том числе с привлечением Общественной палаты Республики Крым, использовать результаты такого обсуждения при подготовке заключений и материалов.

5. Заключение о проведении рабочей экспертной группой экспертизы федеральных законов, законов Республики Крым, иных актов органов государственной власти Республики Крым, а также их проектов, рассматривается и утверждается на заседании Совета.

## Глава 5. ПРАВА ЧЛЕНОВ СОВЕТА

Члены Совета имеют следующие права:

вносить предложения в повестку дня заседаний Совета и выступать на его заседаниях;

участвовать в работе Совета по вопросам, отнесенным к его ведению;

знакомиться с протоколами заседаний Совета;

получать в Аппарате Государственного Совета Республики Крым информацию, необходимую для деятельности Совета.

## Глава 6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

Деятельность Совета прекращается по решению Президиума Государственного Совета Республики Крым, которое оформляется постановлением.

Предложения о прекращении деятельности Совета вносит на рассмотрение Президиума Государственного Совета Республики Крым Председатель Государственного Совета Республики Крым.