

О проведении акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

(с изменениями, внесенными в соответствии с Постановлением
Государственного Совета Республики Крым
от 22 марта 2017 года № 1510-1/17,
от 28 февраля 2018 года № 1872-1/18,
от 26 декабря 2018 года № 2226-1/18,
от 25 декабря 2019 года № 242-2/19,
от 28 марта 2022 года № 1124-2/22)

В соответствии с пунктом 3 статьи 75 Конституции Республики Крым, статьей 5 Закона Республики Крым от 14 августа 2014 года № 51-ЗРК "О туристской деятельности в Республике Крым", в целях формирования имиджа Республики Крым как круглогодичного, безопасного и комфортного туристского региона Российской Федерации, продвижения лечебно-оздоровительных и туристских программ Республики Крым, повышения престижности туристских профессий, а также поощрения физических и юридических лиц, внесших значительный вклад в развитие санаторно-курортной и туристской сферы Республики Крым,

Государственный Совет
Республики Крым п о с т а н о в л я е т:

1. Учредить в Республике Крым ежегодную акцию в сфере курортов и туризма "Признание года".

(пункт 1 в редакции Постановления ГС РК
от 26 декабря 2018 года № 2226-1/18)

2. Утвердить Положение об акции в сфере курортов и туризма "Признание года" (прилагается).

3. Утвердить состав Экспертного совета по определению победителей акции в сфере курортов и туризма "Признание года" (прилагается).

4. Президиуму Государственного Совета Республики Крым до 1 февраля 2017 года утвердить бальную систему критериев оценки номинантов акции в сфере курортов и туризма "Признание года".

4.1. Совету министров Республики Крым рассмотреть возможность финансирования расходов, связанных с проведением акции в сфере курортов и туризма "Признание года", начиная с 2019 года за счет средств, предусмотренных в бюджете Республики Крым на обеспечение мероприятий в сфере курортов и туризма.

(Постановление дополнено пунктом 4.1 в редакции Постановления ГС РК от 26 декабря 2018 года № 2226-1/18)

5. Управлению делами Государственного Совета Республики Крым обеспечить финансирование расходов, связанных с изготовлением специальных дипломов, памятных символов и нагрудных знаков акции в сфере курортов и туризма "Признание года".

(пункт 5 в редакции Постановления ГС РК от 26 декабря 2018 года № 2226-1/18, с изм. от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

6. Ежегодно публиковать на сайте Государственного Совета Республики Крым информацию о проведении в Республике Крым акции в сфере курортов и туризма "Признание года".

7. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Комитет Государственного Совета Республики Крым по туризму, курортам и спорту.

(пункт 7 с изм. внесенными Постановления ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

8. Настоящее Постановление вступает в силу со дня принятия.

Председатель
Государственного Совета
Республики Крым

В. КОНСТАНТИНОВ

г. Симферополь,
28 декабря 2016 года
№ 1411-1/16

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением
Государственного Совета
Республики Крым

от 28 декабря 2016 года № 1411-1/16
(в редакции Постановления
Государственного Совета
Республики Крым
от 26 декабря 2018 года № 2226-1/18)

ПОЛОЖЕНИЕ

об акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и условия проведения ежегодной акции в сфере курортов и туризма "Признание года" (далее – Акция).

2. Учредителями Акции являются Государственный Совет Республики Крым и Совет министров Республики Крым.

3. Организаторами Акции, осуществляющими ее подготовку и проведение, являются Комитет Государственного Совета Республики Крым по туризму, курортам и спорту и Министерство курортов и туризма Республики Крым.

(пункт 3 с изм. внесенными Постановления ГС
РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

Глава 2. Цели и задачи Акции

4. Акция проводится в целях содействия развитию санаторно-курортной и туристской сферы Республики Крым как одного из приоритетных направлений социально-экономического развития Республики Крым, повышению эффективности работы предприятий санаторно-курортного и туристского комплекса Республики Крым и качества обслуживания туристов, росту профессионализма и творческой инициативы работников данной сферы, а также формирования положительного имиджа Республики Крым как круглогодичного, безопасного и комфортного туристского региона Российской Федерации.

5. Задачи Акции:

1) поощрение лиц, внесших значительный вклад в развитие санаторно-курортной и туристской сферы Республики Крым;

2) повышение престижа профессий санаторно-курортной и туристской сферы;

3) стимулирование профессионального роста и творческой инициативы работников санаторно-курортной и туристской сферы;

4) повышение качества обслуживания туристов и экскурсантов;

5) популяризация достижений санаторно-курортной и туристской сферы Республики Крым;

6) стимулирование развития туристской инфраструктуры в Республике Крым.

Глава 3. Участники Акции

6. Участниками Акции могут быть:

1) юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым (далее – юридические лица и индивидуальные предприниматели);

2) органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым (далее – органы местного самоуправления).

7. Не допускаются к участию в Акции следующие юридические лица и индивидуальные предприниматели:

1) не имеющие государственной регистрации на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) осуществляющие деятельность на территории Республики Крым в течение менее чем трех лет до дня подачи заявки на участие в Акции;

3) находящиеся в стадии банкротства, ликвидации или их деятельность приостановлена, а также имеющие обязательства, препятствующие участию в Акции и (или) исполнению настоящего Положения;

4) имеющие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

5) имеющие просроченную задолженность по заработной плате.

Глава 4. Номинации Акции

8. В рамках Акции учреждаются следующие номинации:

1) "Лучший объект санаторно-курортного лечения или оздоровления";

2) "Лучший детский объект санаторно-курортного лечения или оздоровления";

3) "Лучший гостиничный комплекс категории 5 звезд";

4) "Лучший гостиничный комплекс категории 4 звезды";

5) "Лучший гостиничный комплекс категории 3 звезды";

6) "Лучший гостиничный комплекс категории 1–2 звезды";

7) "Лучшее туристское предприятие";

8) "Лучший объект аграрного, сельского или экологического туризма";

9) "Лучший пляж";

10) "Лучший объект общественного питания";

11) "Лучший объект показа или развлечения";

- 12) "Лучший врач санаторно-курортной сферы";
- 13) "Лучший медицинский работник среднего звена санаторно-курортной сферы";
- 14) "Лучший работник службы приема и размещения";
- 15) "Лучшая горничная";
- 16) "Лучший повар";
- 17) "Лучший официант";
- 18) "Лучший экскурсовод";
- 19) "Лучшее событийное мероприятие";
- 20) "Лучший объект туризма, доступный для всех";
- 21) "Специальная номинация".

(пункт 8 в редакции Постановления ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

9. Номинантами Акции в номинациях "Лучший объект санаторно-курортного лечения или оздоровления", Лучший детский объект санаторно-курортного лечения или оздоровления", "Лучший гостиничный комплекс категории 5 звезд", "Лучший гостиничный комплекс категории 4 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 3 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 1–2 звезды", "Лучшее туристское предприятие", "Лучший объект аграрного, сельского или экологического туризма", "Лучший пляж", "Лучший объект общественного питания", "Лучший объект показа или развлечения", "Лучшее событийное мероприятие", "Лучший объект туризма, доступный для всех" могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в санаторно-курортной и туристской сфере, сфере общественного питания, культуры и организации развлечений, отвечающие требованиям главы 3 и подавшие заявки в соответствии с пунктами 18–22, 26, 27, 29–32 настоящего Положения.

(пункт 9 с изм. внесенными Постановлением ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

10. Номинантами Акции в номинациях "Лучший врач санаторно-курортной сферы", "Лучший медицинский работник среднего звена санаторно-курортной сферы", "Лучший работник службы приема и размещения", "Лучшая горничная", "Лучший повар", "Лучший официант", "Лучший экскурсовод" могут быть работники юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в санаторно-курортной и туристской сфере, сфере общественного питания, культуры и организации развлечений, отвечающих требованиям главы 3 и подавших заявки в соответствии с пунктами 18, 23, 24, 29–32 настоящего Положения.

11.

(пункт 11 признан утратившим силу Постановлением ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

12. Номинантами Акции в номинации "Специальная номинация" могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, показавшие

наиболее успешное взаимодействие с предприятиями и организациями санаторно-курортной и туристской сферы Республики Крым, отвечающие требованиям главы 3 и подавшие заявки в соответствии с пунктами 18, 28, 29–32 настоящего Положения.

13. Участники Акции имеют право подать заявки на участие в Акции по одной или нескольким номинациям.

14. По каждой из номинаций Акции участник может подать только одну заявку.

Глава 5. Сроки проведения Акции

15.

(пункт 15 признан утратившим силу, в соответствии с Постановлением ГС РК от 28 марта 2022 года № 1124-2/22)

16. Акция проводится в три этапа:

1) первый этап: с 1 января по 1 апреля – прием заявок на участие в Акции;

2) второй этап: с 2 по 30 апреля – заседание Экспертного совета по определению победителей акции в сфере курортов и туризма "Признание года";

3) третий этап: в течение полугода с даты заседания Экспертного совета по определению победителей акции в сфере курортов и туризма "Признание года" – награждение победителей Акции.

(пункт 16 в редакции Постановления ГС РК от 28 марта 2022 года № 1124-2/22)

17. Информационные сообщения о сроках, порядке организации и проведения, победителях Акции размещаются на официальном сайте Государственного Совета Республики Крым и Министерства курортов и туризма Республики Крым в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Глава 6. Документы и материалы, необходимые для участия в Акции

18. Для участия в Акции участники направляют в Государственный Совет Республики Крым [заявки](#) согласно Приложению 1 к настоящему Положению с прилагаемыми документами и материалами, указанными в [пунктах 19–28](#) настоящего Положения.

19. К заявке на участие в Акции в номинациях "Лучший объект санаторно-курортного лечения или оздоровления", "Лучший детский объект санаторно-курортного лечения или оздоровления", "Лучший гостиничный комплекс категории 5 звезд", "Лучший гостиничный комплекс категории 4 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 3 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 1–2 звезды", "Лучшее туристское

предприятие", "Лучший объект аграрного, сельского или экологического туризма" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка об отсутствии задолженности по заработной плате;

4) копия свидетельства о присвоении категории (для номинаций "Лучший гостиничный комплекс категории 5 звезд", "Лучший гостиничный комплекс категории 4 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 3 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 1–2 звезды");

5) основные показатели финансово-экономической деятельности участника Акции согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

6) копии публикаций о деятельности участника Акции в средствах массовой информации (при наличии);

7) образцы рекламно-информационной продукции (при наличии);

8) копии наград (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии);

9) презентация-обоснование лидирующего положения участника Акции в отрасли, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 10). Презентации предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде;

10) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу участника Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

(пункт 19 с изменениями в соотв. с
Постановлением ГС РК от 25 декабря
2019 года № 242-2/19)

20. К заявке на участие в Акции в номинации "Лучший пляж" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка об отсутствии задолженности по заработной плате;

4) копия акта технического освидетельствования пляжа;

5) копия санитарно-эпидемиологического заключения на использование пляжа;

6) копия свидетельства о присвоении категории (при наличии);

7) основные показатели финансово-экономической деятельности участника Акции в номинации "Лучший пляж" согласно Приложению 3 к настоящему Положению;

8) копии публикаций о деятельности участника Акции в средствах массовой информации (при наличии);

9) образцы рекламно-информационной продукции (при наличии);

10) копии наград (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии);

11) презентация-обоснование лидирующего положения участника Акции в отрасли, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 10). Презентации предоставляются на бумажных носителях и в электронном виде;

12) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу участника Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

21. К заявке на участие в Акции в номинации "Лучший объект общественного питания" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка об отсутствии задолженности по заработной плате;

4) основные показатели финансово-экономической деятельности участника Акции согласно Приложению 4 к настоящему Положению;

5) копии меню и прейскурантов;

6) копии публикаций о деятельности участника Акции в средствах массовой информации (при наличии);

7) образцы рекламно-информационной продукции (при наличии);

8) копии наград (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии);

9) презентация-обоснование лидирующего положения участника Акции в отрасли, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 10). Презентации предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде;

10) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу участника Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

(пункт 21 с изменениями в соотв. с
Постановлением ГС РК от 25 декабря
2019 года № 242-2/19)

22. К заявке на участие в Акции в номинации "Лучший объект показа или развлечения" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории

Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка об отсутствии задолженности по заработной плате;

4) основные показатели деятельности участника Акции согласно Приложению 5 к настоящему Положению;

5) копии публикаций о деятельности участника Акции в средствах массовой информации (при наличии);

6) образцы рекламно-информационной продукции (при наличии);

7) копии наград (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии);

8) презентация-обоснование лидирующего положения участника Акции в отрасли, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 10). Презентации предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде;

9) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу участника Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

23. К заявке на участие в Акции в номинациях "Лучший врач санаторно-курортной сферы", "Лучший медицинский работник среднего звена санаторно-курортной сферы", "Лучший работник службы приема и размещения", "Лучшая горничная", "Лучший повар", "Лучший официант" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка об отсутствии задолженности участника Акции по заработной плате;

3.1) анкета номинанта Акции согласно Приложению 5.1 к настоящему Положению;

4) краткая характеристика номинанта Акции с указанием его конкретных заслуг и профессиональных достижений за год, предшествующий году проведения Акции (не более двух листов);

5) копия трудовой книжки номинанта Акции (при наличии);

6) копии иных документов номинанта Акции, подтверждающих трудовую деятельность;

7) копии документов об образовании номинанта Акции;

8) копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке номинанта Акции (при наличии);

9) презентация, характеризующая номинанта Акции и его работу по профессии, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 10). Презентации предоставляются на бумажных носителях и в электронном виде;

10) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу номинанта Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

(пункт 23 с изменениями в соотв. с Постановлением ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

24. К заявке на участие в Акции в номинации "Лучший экскурсовод" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка об отсутствии задолженности участника Акции по заработной плате;

3.1) анкета номинанта Акции согласно Приложению 5.1 к настоящему Положению;

4) краткая характеристика номинанта Акции с указанием его конкретных заслуг и профессиональных достижений за год, предшествующий году проведения Акции, в том числе: количество проведенных экскурсий, в том числе на иностранном языке; количество обслуженных экскурсантов; количество разработанных экскурсионных маршрутов; наличие публикаций по экскурсионной или методической работе; использование специальных средств (аудио-переводчик, радио-гид) при проведении экскурсий (не более двух листов);

5) копия трудовой книжки номинанта Акции (при наличии);

6) копии иных документов номинанта Акции, подтверждающих трудовую деятельность;

7) копии документов об образовании номинанта Акции;

8) копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке номинанта Акции (при наличии);

9) презентация экскурсии, характеризующая номинанта и его работу по профессии (технологическая карта экскурсии; индивидуальный текст экскурсии; материалы "портфеля экскурсовода", объекты показа, входящие в маршрут экскурсии), оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 25). Презентации предоставляются на бумажных носителях и в электронном виде;

10) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу номинанта Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

(пункт 24 с изменениями в соотв. с Постановлением ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

25.

(пункт 25 признан утратившим силу в соотв. с Постановлением ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

26. К заявке на участие в Акции в номинации "Лучшее событийное мероприятие" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации номинанта Акции в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении номинантом Акции – налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка номинанта Акции об отсутствии задолженности по заработной плате;

4) основные [показатели](#) деятельности участника Акции согласно Приложению 6 к настоящему Положению;

5) копии публикаций о мероприятии в средствах массовой информации (при наличии);

6) образцы рекламно-информационной продукции номинанта Акции (при наличии);

7) копии наград номинанта Акции (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии);

8) презентация-обоснование лидирующего положения номинанта Акции, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 10). Презентации предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде;

9) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу номинанта Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

27. К заявке на участие в Акции в номинации "Лучший объект туризма, доступный для всех" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации номинанта Акции в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении номинантом Акции – налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка номинанта Акции об отсутствии задолженности по заработной плате;

4) краткая характеристика номинанта Акции с указанием его конкретных достижений по созданию, модернизации или адаптивированию

инфраструктуры к различным нуждам лиц с ограниченными физическими возможностями за год, предшествующий году проведения Акции;

5) копии публикаций о деятельности номинанта Акции по созданию, модернизации или адаптированию инфраструктуры к различным нуждам лиц с ограниченными физическими возможностями в средствах массовой информации (при наличии);

6) образцы рекламно-информационной продукции номинанта Акции (при наличии);

7) копии наград номинанта Акции (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии);

8) презентация-обоснование лидирующего положения номинанта Акции, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 10). Презентации предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде;

9) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу номинанта Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

28. К заявке на участие в Акции в номинации "Специальная номинация" прилагаются:

1) копия свидетельства о государственной регистрации номинанта Акции в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя на территории Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка об исполнении номинантом Акции – налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

3) справка номинанта Акции об отсутствии задолженности по заработной плате;

4) краткая характеристика номинанта Акции с указанием его конкретных достижений по успешному взаимодействию с предприятиями и организациями санаторно-курортной и туристской сферы Республики Крым за год, предшествующий году проведения Акции;

5) копии публикаций о деятельности номинанта Акции по успешному взаимодействию с предприятиями и организациями санаторно-курортной и туристской сферы Республики Крым в средствах массовой информации (при наличии);

6) образцы рекламно-информационной продукции номинанта Акции (при наличии);

7) копии наград номинанта Акции (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии);

8) презентация-обоснование лидирующего положения номинанта Акции, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов – не более 10). Презентации предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде;

9) фото- и видеоматериалы, характеризующие работу номинанта Акции, в том числе в электронном виде (при наличии).

29. Заявка на участие в Акции должна содержать перечень представляемых для участия в Акции документов и материалов. Все листы заявки, включая прилагаемые документы и материалы, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены печатью участника Акции (при ее наличии) и подписью руководителя участника Акции.

30. Если участником Акции принято решение об участии в Акции по нескольким номинациям, подается отдельная заявка по каждой номинации.

31. Заявки на участие в Акции представляются участниками Акции в установленные сроки в Комитет Государственного Совета Республики Крым по туризму, курортам и спорту по адресу: 295000, г. Симферополь, ул. Карла Маркса, 18, каб. 406; тел.: +7 (3652) 544-301.

(пункт 31 с изменениями в соотв. с Постановлением ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

32. Презентации в электронном виде, фото- и видеоматериалы, указанные в подпунктах 9 и 10 пункта 19, подпунктах 11 и 12 пункта 20, подпунктах 9 и 10 пункта 21, подпунктах 8 и 9 пункта 22, подпунктах 9 и 10 пункта 23, подпунктах 9 и 10 пункта 24, подпунктах 8 и 9 пункта 26, подпунктах 8 и 9 пункта 27, подпунктах 8 и 9 пункта 28 настоящего Положения, направляются в установленные сроки в Комитет Государственного Совета Республики Крым по туризму, курортам и спорту на электронный адрес: tourism@crimea.gov.ru.

(пункт 32 с изменениями в соотв. с Постановлением ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

33. Регистрация поданных заявок участников Акции осуществляется по мере их поступления в Журнале регистрации заявок на участие в акции в сфере курортов и туризма "Признание года" согласно Приложению 7 к настоящему Положению.

34. В случае если для участия в Акции в заявке представлены не все документы и материалы, предусмотренные настоящим Положением, а также установлено наличие недостоверных данных, указанных в заявке и прилагаемых документах и материалах, такая заявка отклоняется.

Об отклонении заявки участнику Акции сообщается письменно в течение десяти календарных дней с момента поступления заявки с указанием причины отклонения.

35. Не подлежат рассмотрению заявки, поданные после окончания установленного настоящим Положением срока подачи заявок.

36. Заявки, а также документы и материалы, поданные для участия в Акции, участникам не возвращаются.

37. Отправляя заявки на участие в Акции, участники Акции дают разрешение на использование их данных организатором Акции в целях, связанных с проведением Акции.

по определению победителей Акции

38. Рассмотрение принятых заявок участников Акции и определение ее победителей осуществляются Экспертным советом.

39. Экспертный совет формируется из депутатов Государственного Совета Республики Крым, представителей исполнительных органов государственной власти Республики Крым, Общественной палаты Республики Крым, общественных организаций Республики Крым в сфере курортов и туризма, общественного питания, культуры и организации развлечений, образовательных учреждений, осуществляющих подготовку кадров для курортной и туристской сферы, независимых экспертов и средств массовой информации.

40. В состав Экспертного совета входят сопредседатели, секретарь, члены Экспертного совета.

41. Состав Экспертного совета утверждается постановлением Государственного Совета Республики Крым.

42. Сопредседатели Экспертного совета:

- 1) назначают даты заседаний Экспертного совета;
- 2) осуществляют руководство деятельностью Экспертного совета;
- 3) ведут заседания Экспертного совета.

43. Секретарь Экспертного совета:

1) осуществляет прием, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов и материалов;

2) уведомляет членов Экспертного совета о месте, дате и времени проведения его заседания;

3) ведет протокол заседания Экспертного совета;

4) выполняет поручения сопредседателей Экспертного совета, связанные с работой Экспертного совета.

44. Решение Экспертного совета принимается простым большинством голосов.

В случае равенства голосов решающими являются голоса сопредседателей Экспертного совета.

45. Экспертный совет в течение тридцати календарных дней после окончания срока приема заявок осуществляет обработку представленных для участия в Акции документов и материалов, которые соответствуют требованиям, установленным главами 3 и 6 настоящего Положения.

46. Экспертный совет оценивает номинантов Акции в соответствии с балльной системой критериев оценки номинантов Акции, утверждаемой постановлением Президиума Государственного Совета Республики Крым.

47. Члены Экспертного совета в соответствии с номинацией заполняют оценочные листы согласно формам, утверждаемым постановлением Президиума Государственного Совета Республики Крым. На основании оценочных листов заполняется сводная ведомость с результатами номинантов Акции и формируется предварительный перечень победителей

по каждой номинации. Победителем считается номинант, получивший наибольшее количество баллов.

48. В случае если два и более номинантов Акции в номинации набрали одинаковое количество баллов, победителем Акции в данной номинации становится номинант, первым подавший заявку.

49. Решение Экспертного совета оформляется протоколом. Протокол заседания Экспертного совета подписывается сопредседателями и секретарем Экспертного совета.

50. Имена победителей в номинациях не разглашаются до момента вручения наград.

Глава 8. Награждение победителей Акции

51. Церемония награждения происходит в торжественной обстановке с освещением в средствах массовой информации и приглашением представителей органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления, общественных объединений, руководителей организаций и журналистов.

52. Победителям в номинациях вручаются специальные дипломы, памятные символы и нагрудные знаки Акции.

Победителям в номинациях "Лучший объект санаторно-курортного лечения или оздоровления", "Лучший детский объект санаторно-курортного лечения или оздоровления", "Лучший гостиничный комплекс категории 5 звезд", "Лучший гостиничный комплекс категории 4 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 3 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 1–2 звезды", "Лучшее туристское предприятие", "Лучший объект аграрного, сельского или экологического туризма", "Лучший пляж", "Лучший объект общественного питания", "Лучший объект показа или развлечения", "Лучшее событийное мероприятие", "Лучший объект туризма, доступный для всех", "Специальная номинация" вручаются специальные дипломы и памятные символы Акции.

Победителям в номинациях "Лучший врач санаторно-курортной сферы", "Лучший медицинский работник среднего звена санаторно-курортной сферы", "Лучший работник службы приема и размещения", "Лучшая горничная", "Лучший повар", "Лучший официант", "Лучший экскурсовод" вручаются специальные дипломы и нагрудные знаки Акции.

Описание и образцы памятных символов, специальных дипломов и нагрудных знаков Акции утверждаются постановлением Президиума Государственного Совета Республики Крым.

(пункт 52 в редакции Постановления ГС РК от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

53. Награждение победителей Акции производится совместно Председателем Совета министров Республики Крым и Председателем Государственного Совета Республики Крым, либо уполномоченными ими лицами.

(пункт 53 с изменениями в соотв.
с Постановлением ГС РК от 25 декабря
2019 года № 242-2/19)

54. Итоги Акции публикуются на официальном сайте Государственного Совета Республики Крым и Министерства курортов и туризма Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение 1

к Положению об акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

ЗАЯВКА
на участие в акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

1.	Наименование организации	
2.	Ф. И. О. руководителя (полностью)	
3.	Должность руководителя	
4.	Ф. И. О. номинанта (номинации, указанные в подпунктах 11–18 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")	
5.	Профиль деятельности	
6.	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Телефон	
9.	Адрес электронной почты	
10.	Адрес интернет-сайта	
11.	Номинация	
12.	Ф. И. О. контактного лица	
13.	Телефон контактного лица	
14.	E-mail контактного лица	

К заявке на участие в акции в сфере курортов и туризма "Признание года" прилагаются следующие документы и материалы, указанные в пунктах 19–28 [Положения](#) о ежегодной акции в сфере курортов и туризма "Признание года":

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____.

С условиями и порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.

(Должность руководителя участника Акции)
М. П.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению об акции
в сфере курортов и туризма
"Признание года"
(в редакции Постановления
Государственного Совета
Республики Крым
от 25 декабря 2019 года № 242-2/19)

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

финансово-экономической деятельности участника
акции в сфере курортов и туризма "Признание года"
в номинациях "Лучший объект санаторно-курортного лечения или
оздоровления", "Лучший детский объект санаторно-курортного лечения или
оздоровления", "Лучший гостиничный комплекс категории 5 звезд", "Лучший
гостиничный комплекс категории 4 звезды", "Лучший гостиничный комплекс
категории 3 звезды", "Лучший гостиничный комплекс категории 1–2 звезды",
"Лучшее туристское предприятие", "Лучший объект
аграрного, сельского или экологического туризма"

(Наименование организации)

ИНН _____ ОКВЭД _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Ф. И. О. руководителя _____

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период		Темп роста, %
		предыду- щий год	год, предше- ствующий прове- дению Акции	
1	2	3	4	5
1.	Объем предоставленных услуг, тыс. рублей			
2.	Прибыль (убыток) до налогообложения/ финансовый результат			
3.	Рентабельность			
4.	Объем средств, вложенных в модернизацию, тыс. рублей (номинации, указанные в подпунктах 1–6, 8 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
5.	Общая сумма налоговых платежей, тыс. рублей			
6.	Количество обслуженных туристов (экскурсантов), человек			

7.	Период функционирования (сезонный, круглогодичный) (номинации, указанные в подпунктах 1–6, 8 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
8.	Количество номеров (номинации, указанные в подпунктах 1–6 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
9.	Количество мест единовременного размещения (номинации, указанные в подпунктах 1–6 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
10.	Коэффициент загрузки, % (номинации, указанные в подпунктах 1–6 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
11.	Среднесписочная численность работников			
12.	Среднемесячная заработная плата 1 работника, тыс. рублей			
13.	Количество работников, прошедших повышение квалификации или переподготовку			
14.	Количество заключенных договоров с туроператорами (турагентами) (номинации, указанные в подпунктах 1–6 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
15.	Количество разработанных и внедренных туристских маршрутов (номинация, указанная в подпункте 7 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
16.	Количество эксклюзивных туров (номинация, указанная в подпункте 7 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
17.	Наличие в штате экскурсоводов, в том числе проводящих экскурсии на иностранных языках, человек (номинация, указанная в подпункте 7 пункта 8 Положения об акции в сфере курортов и туризма "Признание года")			
18.	Участие в туристских специализированных выставочно-ярмарочных мероприятиях, единиц			
19.	Осуществление общественной деятельности (название общественной организации)			

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем документе, подтверждаю.

(Должность руководителя участника Акции)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 3

к Положению об акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

финансово-экономической деятельности участника акции в сфере курортов и туризма "Признание года" в номинации "Лучший пляж"

_____ (Наименование организации)

ИНН _____ ОКВЭД _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Ф. И. О. руководителя _____

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период		Темп роста, %
		предыдущий год	год, предшествующий проведению Акции	
1	2	3	4	5
1.	Объем предоставленных услуг, тыс. рублей			
2.	Прибыль (убыток) до налогообложения/ финансовый результат			
3.	Рентабельность			
4.	Объем средств, вложенных в модернизацию, тыс. рублей			
	собственных			
	привлеченных			
5.	Общая сумма налоговых платежей, тыс. рублей			
	в бюджеты всех уровней			
	в государственные внебюджетные фонды			
6.	Количество обслуженных туристов			
7.	Функциональное назначение пляжа (лечебный, детский, общедоступный)			
8.	Наличие спасательного поста с матросами-спасателями			
9.	Наличие медицинского пункта с медицинским			

1	2	3	4	5
	персоналом			
10.	Обеспечение пляжа необходимой инженерной инфраструктурой (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение)			
11.	Обеспечение пляжа пляжным оборудованием и инвентарем (урны, душевые, кабины для переодевания, лежаки, шезлонги, пляжные зонты и т. д.)			
12.	Единообразие стиля пляжного оборудования и инвентаря			
13.	Перечень дополнительных услуг, предоставляемых на пляже			
14.	Наличие предприятий общественного питания на территории пляжа, единиц			
15.	Обеспечение пляжа парковочными местами, единиц			
16.	Частота санитарной уборки территории пляжа			
17.	Среднесписочная численность работников			
18.	Среднемесячная заработная плата 1 работника, тыс. рублей			

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем документе, подтверждаю.

(Должность руководителя участника Акции)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 4

к Положению об акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
финансово-экономической деятельности
участника акции в сфере курортов и туризма "Признание года"
в номинациях "Лучший объект общественного питания"

_____ (Наименование организации)

ИНН _____ ОКВЭД _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Ф. И. О. руководителя _____

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период		Темп роста, %
		предыдущий год	год, предшествующий проведению Акции	
1	2	3	4	5
1.	Объем предоставленных услуг, тыс. рублей			
2.	Прибыль (убыток) до налогообложения/ финансовый результат			
3.	Рентабельность			
4.	Объем средств, вложенных в модернизацию, тыс. рублей			
	собственных			
	привлеченных			
5.	Общая сумма налоговых платежей, тыс. рублей			
	в бюджеты всех уровней			
	в государственные внебюджетные фонды			
6.	Количество обслуженных посетителей, человек			
7.	Период функционирования (сезонный, круглогодичный)			
8.	Количество мест одновременного размещения			

1	2	3	4	5
9.	Обеспечение парковочными местами, единиц			
10.	Среднесписочная численность работников			
11.	Среднемесячная заработная плата 1 работника, тыс. рублей			
12.	Количество работников, проходивших повышение квалификации или переподготовку			
13.	Наличие в штате персонала, обслуживающих посетителей на <u>иностранных языках</u> , человек			
14.	Наличие единого стиля одежды работников производства и обслуживающего персонала			
15.	Наличие тематического меню			
16.	Наличие меню на двух и более языках			
17.	Наличие диетических и вегетарианских блюд в меню			
18.	Наличие в меню авторских блюд			
19.	Использование натуральных, фермерских и органических продуктов			
20.	Предоставление дополнительных услуг (доставка заказов на дом, выездное обслуживание и тому подобное)			
21.	Проведение событийных мероприятий (мастер-классы для гостей, гастрономические вечера и тому подобное)			
22.	Осуществление общественной деятельности (название общественной организации)			

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем документе, подтверждаю.

(Должность руководителя участника Акции)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 5

к Положению об акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности участника акции в сфере курортов и туризма "Признание года" в номинации "Лучший объект показа или развлечения"

_____ (Наименование организации)

ИНН _____ ОКВЭД _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Ф. И. О. руководителя _____

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период		Темп роста, %
		предыдущий год	год, предшествующий проведению Акции	
1	2	3	4	5
1.	Период функционирования (сезонный, круглогодичный)			
2.	Количество обслуженных посетителей, человек			
3.	Количество проведенных экскурсий (для объектов показа), единиц			
4.	Общая сумма налоговых платежей, тыс. рублей			
	в бюджеты всех уровней			
	в государственные внебюджетные фонды			
5.	Объем средств, вложенных в модернизацию, тыс. рублей			
6.	Среднесписочная численность работников			
7.	Среднемесячная заработная плата 1 работника, тыс. рублей			
8.	Количество работников, проходивших повышение квалификации или переподготовку			
9.	Наличие в штате персонала, обслуживающих посетителей на <u>иностранных языках</u> , человек			

1	2	3	4	5
10.	Наличие единого стиля одежды работников производства и обслуживающего персонала			
11.	Использование в работе с посетителями новых форм обслуживания (интерактив, мастер-классы) (перечислить)			
12.	Обеспечение парковочными местами, единиц			
13.	Наличие знаков навигации и ориентирующей информации к объекту			
14.	Наличие подъездной дороги к объекту (асфальтированная, гравийная, грунтовая)			
15.	Наличие объектов торговли сувенирной продукцией на территории объекта, единиц			
16.	Наличие объектов питания на территории объекта, единиц			
17.	Наличие санитарных комнат на территории объекта, единиц			
18.	Наличие сайта объекта на 2 языках и более			
19.	Наличие возможности заказа билетов онлайн на сайте			
20.	Количество проведенных событийных мероприятий на территории объекта, единиц			
21.	Участие в специализированных выставочно-ярмарочных мероприятиях, единиц			
22.	Количество заключенных договоров с туроператорами (турагентами)			
23.	Осуществление общественной деятельности (название общественной организации)			

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем документе, подтверждаю.

(Должность руководителя участника Акции)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 5.1

к Положению об акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

АНКЕТА

номинанта акции в сфере курортов и туризма "Признание года" в номинациях "Лучший врач санаторно-курортной сферы", "Лучший медицинский работник среднего звена санаторно-курортной сферы", "Лучший работник службы приема и размещения", "Лучшая горничная", "Лучший повар", "Лучший официант", "Лучший экскурсовод"

Я, _____
(Ф. И. О.)

прошу рассмотреть представленную мною анкету для участия в акции в сфере курортов и туризма "Признание года" в номинации _____
(Указать наименование номинации)

№ п/п	Личные сведения	
1.	Число, месяц, год рождения	
2.	Замещаемая должность	
3.	Стаж работы по профессии	
4.	Общий стаж работы в санаторно-курортной сфере, сфере туризма или общественного питания	
5.	Образование и специальность по диплому (высшее, неоконченное высшее, среднее специальное, иное)	
6.	Наименование учебного заведения (при наличии нескольких указываются все)	
7.	Повышение квалификации (дата, учебное заведение и тема повышения квалификации)	
8.	Наличие наград, дипломов (наименование, дата вручения)	
9.	Участие в профессиональных конкурсах (перечислить)	
10.	Контактная информация (мобильный телефон, адрес электронной почты)	

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем документе, подтверждаю, выражаю свое согласие на участие в акции в сфере курортов и туризма "Признание года" и использование (обработку) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" организаторами акции документов и материалов, приложенных к заявке на участие в акции, в объеме, необходимом для организации и проведения акции.

(Дата)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Приложение 6

к Положению об акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности участника акции в сфере курортов и туризма
"Признание года" в номинации "Лучшее событийное мероприятие"

_____ (Наименование организации)

ИНН _____ ОКВЭД _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Ф. И. О. руководителя _____

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период		Темп роста, %
		предыдущий год	год, предшествующий проведению Акции	
1	2	3	4	5
1.	Количество обслуженных посетителей, человек			
2.	Периодичность проведения (ежегодное, 1 раз в два года, разовое)			
3.	Уровень мероприятия (международный, российский, республиканский, местный)			
4.	Бюджет мероприятия, тыс. рублей			
5.	Количество работников, задействованных в организации и проведении мероприятия			
6.	Количество партнеров, задействованных в организации мероприятия (объекты размещения, туристские компании, транспортные компании, музеи, театры и так далее), единиц			
7.	Количество разработанных туристских маршрутов с посещением мероприятия, единиц			
8.	Использование в работе с посетителями новых форм обслуживания (интерактив, мастер-классы) (перечислить)			
9.	Обеспечение места проведения мероприятия парковочными местами, единиц			

1	2	3	4	5
10.	Обеспечение места проведения мероприятия объектами торговли сувенирной продукцией на территории объекта, единиц			
11.	Обеспечение места проведения мероприятия объектами питания на территории объекта, единиц			
12.	Наличие сайта мероприятия			
13.	Наличие возможности заказа билетов онлайн на сайте			
14.	Участие в специализированных выставочно-ярмарочных мероприятиях, единиц			
15.	Количество заключенных договоров с туроператорами (турагентами)			
16.	Осуществление общественной деятельности (название общественной организации)			

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем документе, подтверждаю.

(Должность руководителя участника Акции)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 7

к Положению об акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК
на участие в акции в сфере курортов и туризма "Признание года"

№ п/п	Дата и время поступления	Входящий номер	Номинация	Наименование участника акции	Ф. И. О. лица, получившего документы	Подпись лица, получившего документы
1	2	3	4	5	6	7

УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Государственного Совета
Республики Крым

от 28 декабря 2016 года № 1411-1/16
(в редакции Постановления
Государственного Совета
Республики Крым
от 28 марта 2022 года № 1124-2/22)

СОСТАВ

Экспертного совета по определению победителей акции
в сфере курортов и туризма "Признание года"

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Волченко
Вадим Александрович | – министр курортов и туризма Республики Крым, сопредседатель Экспертного совета (по согласованию); |
| Сергиенко
Оксана Алексеевна | – председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по туризму, курортам и спорту, сопредседатель Экспертного совета; |
| Друзенко
Александра Владимировна | – заместитель заведующего отделом по обеспечению деятельности комитетов и комиссий Организационного управления Аппарата Государственного Совета Республики Крым – руководитель секретариата Комитета, секретарь Экспертного совета; |
| Баталин
Александр Сергеевич | – председатель Комиссии по вопросам экономического развития, предпринимательства, курортов и туризма Общественной палаты Республики Крым (по согласованию); |
| Диюк
Сергей Романович | – президент Союза "Торгово-промышленная палата Крыма" (по согласованию); |

- Евдокимов
Антон Анатольевич – независимый эксперт по аттестации сотрудников в индустрии гостеприимства (по согласованию);
- Зелинский
Борис Валерьевич – председатель правления Ассоциации "Региональный Союз Туриндустрии в Крыму и Севастополе" (по согласованию);
- Зиновьева
Анна Владимировна – председатель Ассоциации "Представителей туристско-экскурсионной отрасли" (по согласованию);
- Ибрагимов
Эрнест Энверович – заведующий кафедрой туризма Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым "Крымский университет культуры, искусств и туризма", доктор экономических наук, профессор (по согласованию);
- Иванченко
Ирина Ивановна – главный редактор газеты "Крымские известия";
- Лукьяненко
Екатерина Алексеевна – доцент кафедры туризма факультета географии, геоэкологии и туризма Института "Таврическая академия" федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского" (по согласованию);
- Марнопольская
Валентина Сергеевна – руководитель отделения Гостинично-туристской ассоциации в Крыму (по согласованию);
- Мартынов
Вячеслав Сергеевич – заместитель генерального директора Государственного унитарного предприятия Республики Крым "Крымтроллейбус" (по согласованию);

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Плахотный
Александр Сергеевич | – председатель правления Ассоциации курортов Крыма (по согласованию); |
| Птицына
Александра Борисовна | – председатель Ассоциации кулинаров Крыма и города Севастополя (по согласованию); |
| Пылов
Андрей Валерьевич | – президент Ассоциации "Туристический альянс Крыма", директор компании "Тур Этно" (по согласованию); |
| Стамбульникова
Наталья Евгеньевна | – председатель Крымской республиканской общественной организации "Ассоциация малых отелей Крыма" (по согласованию). |